



UNIONE
EUROPEA



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE,
DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA



REGIONE
SICILIANA

ISTITUTO COMPRENSIVO "ROSARIO LIVATINO"

Cortile Giallombardo, snc - CAP 90010 - Ficarazzi (PA)
Codice Meccanografico PAIC8A500G CF: 90018650821
PEO: paic8a500g@istruzione.it PEC: paic8a500g@pec.istruzione.it
www.icficarazzi.edu.it
Tel: 091.6360746 Fax: 091.496375



INFORMATIVA PER L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION

L'Istituto Comprensivo "R. Livatino" di Ficarazzi (PA), per implementare la Didattica Digitale Integrata (DDI), mette a disposizione di tutto il personale scolastico (docenti e alunni) i servizi delle piattaforme utilizzate dalla scuola (a titolo di esempio non esaustivo, GSuite for Education e WeSchool) costituite da un insieme di applicazioni. Rispetto alla piattaforma **Google Workspace**, le principali applicazioni sono: la posta elettronica, i documenti condivisi (Google Drive), il Calendario, Sites per la creazione di siti web e Google Classroom (classi virtuali).

Riguardo le condizioni di utilizzo, la proprietà dei dati rimane in capo all'utente, la piattaforma garantisce la totale protezione dei dati, il rispetto della privacy e l'assenza di pubblicità.

Attraverso l'utilizzo della piattaforma **Google Workspace** per la realizzazione della DDI l'Istituto si prefigge di:

1. Ottimizzare, attraverso le tecnologie di rete, l'attività didattica e la circolazione delle informazioni interne, come comunicazioni, documentazione e didattica (tramite uso di applicazioni specifiche).
2. Gestire in modo efficace il flusso informativo all'interno dell'istituto attraverso tre strumenti principali e relative applicazioni:
3. Facilitare la comunicazione (Gmail, Calendar, Gruppi)
4. Fornire uno strumento di archiviazione (Drive)
5. Fornire uno strumento di collaborazione (condivisione di Documenti, Fogli, Presentazioni, Moduli, Sites e di Google Classroom per la gestione di una classe virtuale).
6. Formare gli studenti e le studentesse all'utilizzo della piattaforma Google Workspace e ai principali applicativi in esse contenuti e contestualmente formarli all'utilizzo consapevole degli strumenti informatici;
7. Assegnare ad ogni studente, debitamente autorizzato dalla famiglia previa compilazione dell'apposita liberatoria, allegata alla fine della presente, una casella postale personale composta dal proprio nome.cognome seguita dal nome di dominio della scuola, esempio: mario.rossi@icficarazzi.org
8. Evidenziare i propri limiti di responsabilità: l'Istituto non si ritiene responsabile di eventuali danni arrecati allo studente a causa di guasti e/o malfunzionamenti del servizio e si impegna affinché la piattaforma Google Workspace funzioni nel migliore dei modi.
9. Fornire alle famiglie la consulenza necessaria affinché gli strumenti relativi alle due piattaforme vengano utilizzati nel modo corretto e per lo scopo richiesto.

La famiglia si impegna a:

1. Prendere visione del Regolamento per l'utilizzo dell'account scolastico (di seguito esplicitato) e vigilare sul corretto utilizzo dello stesso da parte del proprio figlio;
2. Considerare che il rapporto per l'uso di "Google Workspace" con lo Studente ha durata annuale e viene rinnovato automaticamente all'atto dell'iscrizione agli anni successivi. Trascorso 1 mese dall'uscita dello studente dalla scuola l'account verrà automaticamente disattivato (è possibile chiedere il trasferimento dei propri dati ad altro dominio/indirizzo).

3. Sottoscrivere le presenti regole di utilizzo, dichiarando così di averle accettate e di essere a conoscenza della normativa locale, nazionale ed europea vigente, in materia di trattamento dei dati personali. È solo in tal modo che lo studente avrà accesso alla piattaforma di Google Workspace.
4. Assumersi la piena responsabilità di tutti i dati inoltrati, creati e gestiti dal proprio/a figlio/a minore attraverso le piattaforme Google Workspace.
5. Vigilare affinché il/la proprio/a figlio/a rispetti le regole di utilizzo delle piattaforme informatiche, essendo informato che una eventuale infrazione comporta sanzioni disciplinari come da regolamento d'istituto.

La studentessa/Lo studente si impegna a

1. Utilizzare la casella di posta all'interno del dominio @icficarazzi.org esclusivamente per le attività didattiche della scuola.
2. Conservare la password personale e non consentirne l'uso ad altre persone;
3. Contattare immediatamente l'animatore digitale della scuola, Prof.ssa R. Cerniglia (rosalba.cerniglia@icficarazzi.org) nel caso di impossibilità ad accedere al proprio account o qualora si sospetti che qualcun altro vi possa accedere;
4. Non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma Google Workspace;
5. Non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
6. Osservare il presente regolamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente.
7. Utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della scuola.
8. Osservare le regole di comportamento di seguito elencate (NETIQUETTE) affinché il servizio possa funzionare nel miglior modo possibile, tenendo presente che cortesia ed educazione, che regolano i rapporti comuni tra le persone, valgono anche in questo contesto.
 - Accedere alla piattaforma con frequenza quotidiana, poiché il servizio è uno dei mezzi di comunicazione tra Docenti e lo Studente;
 - Se si utilizza un pc o un tablet in condivisione con un altro membro della famiglia, utilizzare sempre il software Google Chrome o Firefox in modalità NAVIGAZIONE IN INCOGNITO;
 - Inviare in POSTA e in GRUPPI messaggi brevi che descrivano in modo chiaro di cosa si sta parlando, indicando sempre l'oggetto affinché il destinatario possa immediatamente individuare l'argomento della mail ricevuta;
 - non inviare mai lettere o comunicazioni a catena (es. catena di S. Antonio o altri sistemi di carattere "piramidale") che causano un inutile aumento del traffico in rete;
 - non utilizzare la piattaforma in modo da danneggiare, molestare o insultare altre persone;
 - non creare e non trasmettere immagini, dati o materiali offensivi, osceni o indecenti;
 - non creare e non trasmettere materiale offensivo per altre persone o enti;
 - non creare e non trasmettere materiale commerciale o pubblicitario se non espressamente richiesto;
 - quando si condividono documenti non interferire, danneggiare o distruggere il lavoro dei docenti o dei compagni;
 - non curiosare nei file e non violare la riservatezza degli altri studenti;
 - utilizzare il computer e la piattaforma Google Suite in modo da mostrare considerazione e rispetto per compagni e insegnanti.

Dichiarazione liberatoria per l'utilizzo della Piattaforma Google Workspace

Il/La sottoscritt_ _____ genitore/tutore di
_____ della classe _____

AUTORIZZA

l'Istituto Comprensivo "Rosario Livatino" di Ficarazzi (PA) a creare una casella mail con estensione @icficarazzi.org al proprio/a figlio/a nonché l'utilizzo, da parte dell'alunno/a suindicato, della piattaforma Google Workspace, gestita dall'Istituto Comprensivo "R. Livatino" di Ficarazzi.

L'uso di questo servizio online sarà limitato al lavoro scolastico e potrà essere monitorato dai docenti. Le credenziali di accesso saranno comunicate direttamente all'alunno, che dovrà custodirle con cura e riservatezza. L'amministratore potrà, se necessario, modificare/ripristinare la password dello studente.

Inoltre, il/la sottoscritto/a _____

DICHIARA

1. di conoscere ed accettare le regole d'uso della piattaforma Google Suite;
2. di conoscere ed accettare le regole fissate dalla scuola per l'accesso al dominio @icficarazzi.org;
3. di conoscere ed accettare il divieto di utilizzo della piattaforma per gestire dati e comunicazioni a carattere personale.

Data _____

Firma del genitore/tutore _____

Dichiarazione di accettazione Regole Netiquette (a cura dello studente)

Io sottoscritt_ alunno _____ della classe _____ dell'Istituto Comprensivo "Rosario Livatino" di Ficarazzi (PA) **dichiaro di conoscere e accettare le regole di comportamento elencate nella Netiquette.**

Data _____

Firma dello studente _____